

## OBRAZAC PRIMJERA DOBRE PRAKSE

Sastavnica	Fakultet organizacije i informatike Varaždin
Naziv aktivnosti	Provedba Ankete za procjenu nastavnika
Vrijeme provedbe	Kraj zimskog i ljetnog semestra 2023./2024.
Uključena tijela i osobe	Uprava, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, Povjerenstvo za anketiranje, ISVU koordinator, studenti, anketari, Prodekan za nastavu
Indikatori ostvarenja	Povećanje broja valjanih anketa
Opis aktivnosti (do 3.000 znakova)	<p>Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete daje preporuku o provođenju ankete te o kriterijima za izradu plana anketiranja, datumima provođenja anketiranja i odluku o anketarima (Hodogram za provođenje anketiranja)</p> <p>[1] ankete se obavezno provode za:</p> <p style="margin-left: 20px;"><b>a. nastavnike koji će imati izbor na više znanstveno-nastavno ili nastavno radno mjesto u iduće dvije akademske godine (a nemaju valjanu anketu),</b></p> <p style="margin-left: 20px;">b. suradnike prema Pravilniku o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika,</p> <p style="margin-left: 20px;">c. nastavnike i suradnike koji su zaposleni u prethodnoj akademskoj godini,</p> <p style="margin-left: 20px;"><b>d. vanjske suradnike koji su prvi put uključeni u nastavu određenog kolegija, a ostale svake 2. godine</b></p> <p>[2] kao referentni broj slušača za plan anketiranja uzima se broj redovitih studenata/slušaća koji su u ak.god. prvi put upisali kolegij na kojem se provodi anketiranje;</p> <p>[3] za svakog nastavnika napraviti će se plan za 2 kolegija u zimskom i 2 u ljetnom semestru, odnosno manje ako ne izvode nastavu na 4 kolegija;</p> <p>[4] svaki nastavnik može biti anketiran na kolegiju na kojem je izvodio kontaktnu i/ili online sinkronu nastavu barem 4 tjedna;</p> <p>[5] anketa se provodi online od početka 10-tog do kraja 15-tog tjedna nastave prema akademskom kalendaru. <b>Studenti se pozivaju u dvoranu u određenom terminu gdje pomoću mobilnog uređaja popunjavaju anketu u prisustvu anketara. Ako je potrebno CIP osigurava dodatne mobilne uređaje.</b></p> <p>[6] anketari su svi nastavnici u suradničkom zvanju (koji su educirani i potpisali izjavu o povjerljivosti).</p> <p>Povjerenstvo za anketiranje održava edukaciju anketara te ih upoznaje s načinom provođenja ankete. ISVU koordinator priprema ankete u ISVU sustavu, kao i datume otvaranja i zatvaranja ankete. Nastavnik obavještava svoje studente da se provodi anketiranje na njegovom kolegiju te ih poziva na nastavu u određenom terminu. Provođenje anketiranja rade anketari prema planu, a studenti anketu ispunjavaju na mobilnim uređajima u dvoranama. Anketari studentima otvaraju fotografiju nastavnika kojeg ocjenjuju kako bi se osiguralo da studenti ocjenjuju odgovarajućeg nastavnika/nastavnicu. Prodekan za nastavu i studente priprema izvještaj o provedenom anketiranju te o rezultatima obavještava Katedre i Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete koje po potrebi predlaže korektivne mjere. Sumarni rezultati anketiranja i Odluka o korektivnim mjerama javno se objavljuju na mrežnoj stranici kvalitete.</p>

<p>Obrazloženje odabira primjera dobre prakse (navesti zašto smatrate da je navedena aktivnost primjer dobre prakse; do 1000 znakova)</p>	<p>Broj valjanih anketa se povećao, tako da je ukupno više od 90% provednih anketa imalo dovoljan broj ispitanika/studenata (50% upisanih studenata). Na ovaj način smo svim nastavnicima koji imaju izvor u znanstveno/nastavno zvanje osigurali da na vrijeme provedu anketu koja im je potrebna za izbor. Nadalje, rezultati ankete nam služe kako bi donijeli odluke o ponovnom angažiranju vanjskih suradnika u provođenje nastave.</p>
<p>Planovi za dodatno unaprjeđenje (navesti moguće planirane aktivnosti u sljedećem razdoblju)</p>	<p>Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete planira provesti na ovaj način ciklično anketiranje svih nastavnika u ak. godini 2025/26. ukoliko u međuvremenu ne bude proces cikličkog anketiranja pripremljen od strane Sveučilišta.</p>